

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 31 им. В.В.Папкова
муниципального образования Абинский район

«СОГЛАСОВАНО»:

Председатель ПК:

 Гладкова О.В./
«20» августа 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор школы:

 Матюшенко Е.А./
«20» августа 2014 г.

Положение
о работе комиссии по проведению мероприятий родительского контроля
организации и качества горячего питания обучающихся в
МБОУ СОШ №31

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги.

Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

- 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются
- 2.2 обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- 2.3 проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рациона физиологическим потребностям и энергозатратам;
- 2.4 обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- 2.5 обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- 2.6 исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применения технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

- 2.2. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
 - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 3.2. Получение полной информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 3.3. Осуществление проверки работы буфета-раздаточной не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 3.4. Изменение графика проверки по объективным причинам.
- 3.5. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.6. Доведение до сведения работников педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 4.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.
- 4.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 4.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 4.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 4.6. По итогам первого полугодия и учебного года комиссия готовит аналитическую справку.
- 4.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 4.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5. Ответственность членов Комиссии

- 5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 6.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у ответственного по питанию.