

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31 ИМЕНИ В.В.ПАПКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

с. Варнавинское

от 02 сентября 2024 года

№ 50

О создании Службы школьной медиации

На основании Распоряжения Правительства РФ от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», межведомственного плана комплексных мероприятий по реализации Концепции сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года (утвержденного правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25.09.2019 года), распоряжение Правительства РФ от 23 января 2021 года № 122-р Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г., с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации и восстановительного подхода **п р и к а з ы в а ю:**

1. Продолжить работу Службы школьной медиации в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить Зубрилину Ю.В., заместителя директора по ВР, руководителем Службы школьной медиации.
3. Утвердить:
 - 3.1. Состав членов Службы школьной медиации:
Члены Службы школьной медиации:
 - заместитель директора по УВР Лысенко Е.Е.;
 - педагог-психолог Урусова О.С.,
 - учитель русского языка и литературы Моисеева Р.Г.,
 - член Совета школы Студенцова Д.
 - 3.2. Функциональные обязанности (Приложение 1)
 - 3.3. План работы Службы школьной медиации на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

4. Ответственность за ведение сайта образовательной организации размещение на сайте и систематическое обновление информации о деятельности Службы школьной медиации возложить на Лысенко Е.Е., заместителя директора по УВР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 31

Е.А.Матюшенко

Функциональные обязанности руководителя и членов
Службы школьной медиации (СШМ)

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью ШСП;
- проектировать работу ШСП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСП.
- проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогов.
- формировать состав ШСП из числа учащихся 7-11 классов.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы;
- вести записи об итогах встреч.

Директор МБОУ СОШ № 31



Е.А.Матюшенко