

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
протокол № 2  
от «16» сентября 2024 год



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ СОШ № 31  
Е.А.Матюшенко

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об оказании платных дополнительных образовательных услуг.**

### **Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Закона Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (глава III, ст. 28.);

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

устав МБОУ СОШ № 31, Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 года часть 2 статьи 29.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в МБОУ СОШ № 31 (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в МБОУ СОШ № 31

1.4. Применяемые термины:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МБОУ СОШ № 31, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в МБОУ СОШ № 31.

1.5. МБОУ СОШ № 31 предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в МБОУ СОШ № 31;
- привлечения в бюджет МБОУ СОШ № 31 дополнительных финансовых средств.

1.6. МБОУ СОШ № 31 оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом МБОУ СОШ № 31.

1.7. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося МБОУ СОШ № 31, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ СОШ № 31 основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБОУ СОШ № 31.

1.10. МБОУ СОШ № 31 является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли.

## **2. Перечень платных услуг.**

2.1. МБОУ СОШ № 31 может оказывать на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.1.1. Дополнительные образовательные услуги обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- а) обучение по дополнительным образовательным программам;
- б) дошкольная подготовка;
- в) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- г) занятия по углубленному изучению предметов;
- д) группа продленного дня
- е) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается постановлением администрации муниципального образования Абинский район, директором школы.

## **3. Порядок оказания платных услуг:**

3.1. Для оказания платных услуг МБОУ СОШ № 31 создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые

мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с директором школы и (или) его заместителем по УВР, методистом.

3.3. Информация о платных услугах содержится на сайте МБОУ СОШ № 31.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МБОУ СОШ № 31

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 31

в) адрес и телефон учредителя МБОУ СОШ № 31

3.5. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в МБОУ СОШ № 31

Приказом утверждается:

- перечень дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования на учебный год;
- учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на учебный год;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг на учебный год;
- списки обучающихся, посещающих дополнительные платные занятия;
- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 31.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Потребителям, относящимся к детям участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, оказание платных дополнительных образовательных услуг предоставляется на безвозмездной основе.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае МБОУ СОШ № 31;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.9. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.11. В случае если платные услуги в МБОУ СОШ № 31 оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

3.15. Продолжительность одного занятия устанавливается от 40 минут до 180 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с постановлением администрации администрации муниципального образования Абинский район «Об утверждении стоимости платных услуг».

4.3. Оплата платных услуг производится по безналичному расчету через банковскую квитанцию (на расчетный счет школы).

4.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБОУ СОШ № 31.

4.5. МБОУ СОШ № 31 по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

4.6. Ежемесячно бухгалтерия начисляет в пределах 70 % от фактического поступления денежных средств от оказания платных услуг на расчетный счет исполнителя оплату труда сотрудникам, связанным с оказанием платных услуг.

Остальные денежные средства в пределах 30% расходуются по своему усмотрению (на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платных услуг, на развитие материально-технической базы и др.). При необходимости руководитель может пересмотреть распределение доходов и увеличить (уменьшить) фонд заработной платы.

4.7. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. По планируемым поступлениям и расходам денежных средств от платных услуг составляется План финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.

## **5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.8. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы.

6.2. Отношения МБОУ СОШ № 31 и специалистов, привлекающийся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.3. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 31, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором или дополнительным соглашением.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).